

Принят:
на Педагогическом совете
МБДОУ – детский
сад компенсирующего вида № 411
Протокол № 1
«30» августа 2021 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ - детский сад
компенсирующего вида № 411

В.Б. Юрьевских

Приказ № 118-в
«30» августа 2021 г.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ –
ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА № 411
на образовательный период 2021 – 2022 г.г.

г. Екатеринбург, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ

1.1 Анализ условий.

1.1.1. Общие характеристики МБДОУ, нормативные условия.

1.1.2. Материально-технические условия.

1.1.3. Кадровые условия.

1.2 Анализ результативности образовательной деятельности в ДОО.

1.2.1. Основные направления и содержание деятельности.

1.2.2. Охрана и укрепление здоровья детей.

1.2.3. Оценка уровней эффективности педагогических воздействий. Участие воспитанников МБДОУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня и достигнутые успехи в 2020 -2021 уч. г..

1.2.4. Анализ работы по профилактике ДДТТ.

1.2.5. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников.

1.2.6. Результаты независимой оценки качества образования.

1.3. Приоритетные задачи на 2021-2022 учебный год.

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1.1. Педагогический совет.

2.1.2. Общее собрание работников МБДОУ.

2.1.3. Собрания Совета родителей.

2.2. Работа с кадрами.

2.2.1. Повышение квалификации педагогических кадров.

2.2.2. Аттестация педагогических кадров.

2.2.3. Школа младшего воспитателя.

2.2.4. Собрание при заведующем МБДОУ.

2.2.5. Психолого-медико-педагогический консилиум.

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогический час

3.2. Семинары.

3.3. Смотры, конкурсы.

3.4. Инновационная деятельность.

3.4.1. Творческая группа.

3.4.2. Самообразование педагогов.

3.4.3. Распространение педагогического опыта.

3.4.4. Педагогическая мастерская

3.5. Организация работы методического кабинета.

Четвертый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.

4.2. Выставки.

4.3. План мероприятий по профилактике ДДТТ в МБДОУ.

Пятый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МБДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

5.1. Педагогическое просвещение родителей..

5.2. Взаимодействие с социумом.

Шестой раздел. КОНТРОЛЬ

6.1. Комплексный контроль.

6.2. Тематический контроль.

6.3. Административный контроль

Седьмой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

7.2 . Укрепление материально-технической базы.

Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ

1.1 Анализ условий (нормативных, программно-методических, дидактических, материально-технических)

1.1.1. Общие характеристики МБДОУ, нормативные условия.

МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411

- Юридический адрес: 62042, г. Екатеринбург, ул. Избирателей, 3
- Телефон: 8(343) 320 – 49 - 09
- Год основания: 1965
- МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411, как специализированное учреждение функционирует с 1990 г.
- Остановка транспорта: трамвай 8,17,22,24 остановка «Ильича»; ст. метро «пр. Космонавтов»; троллейбус 10, остановка «Ильича».
- Учредителем МБДОУ от имени муниципального образования «город Екатеринбург»

является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга. Местонахождение Учредителя: 620014 г. Екатеринбург, пр. Ленина, 24 а, к. тел. +7 (343) 304-12-51

- Непосредственную организацию и координацию деятельности МБДОУ осуществляет управление образования Орджоникидзевского района (далее - УО). Местонахождение Управления образования: 620017 г. Екатеринбург, ул. Бабушкина, 16, каб. 100, тел. +7 (343) 304-12-57

• Организационно - правовая форма – бюджетное учреждение, тип – дошкольное образовательное учреждение, вид – детский сад компенсирующего вида.

Режим работы МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411: пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием воспитанников с 07.30 часов утра до 18.00 часов вечера.

МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411 функционирует на основании Устава, Лицензии и нормативно-правовых актов.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 66 № 000513 регистрационный № 13550 от 24 февраля 2011 года. Приложение к лицензии серия 66 ПО 1 № 0009161

Численность детей по муниципальному заданию: 60 детей, фактическая численность детей: 52

Количество групп: 5

- №1 - подготовительная группа (7-ой год жизни) для детей с ТНР;
- № 2 - старшая группа (6-ой год жизни) для детей с ЗПР;
- № 3 - старшая группа (6-ой год жизни) для детей с ТНР;
- № 4 - подготовительная группа (7-ой год жизни) для детей с ЗПР;
- № 5 - подготовительная группа (7-ой год жизни) для детей с ЗПР.

Наполняемость групп в течение года – 87 %.

Консультации осуществляются учителями-дефектологами, учителями-логопедами, музыкальным руководителем, педагогом-психологом, воспитателями в соответствии с графиком консультаций и режимом работы педагогов. Групп кратковременного пребывания нет.

1.1.2. Материально-технические условия.

МБДОУ функционирует в двухэтажном здании. Здание полностью соответствует требованиям СНИП и СанПиН. Имеется центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям. Питьевой, воздушный, световой режимы поддерживаются в норме. Все подсобные помещения и вспомогательные помещения оснащены оборудованием, оборудование в рабочем состоянии. Ежегодно проводится косметический ремонт пищеблока, отдельных подсобных, вспомогательных и групповых помещений.

Особое внимание уделяется организации питания детей. Заключены договоры на поставку продуктов питания. Продукты поставляются ежедневно. Готовится еда строго по 10-дневному меню и технологическим картам. Питание трехразовое (завтрак, обед, полдник). Ежедневно сок и фрукты. Ежеквартально СЭС проводит обследование проб пищи. Замечаний нет. Ежемесячно проводится подсчет калорийности. Белки, жиры и углеводы в пределах нормы.

Помещение МБДОУ оснащено пожарной сигнализацией и системой речевого оповещения людей о пожаре. Имеется тревожная кнопка. Установлены 2 входные двери с домофонной системой.

МБДОУ располагает медицинским блоком, включающим в себя медицинский и процедурный кабинеты. Между МБДОУ и МБУ «Детская городская больница № 15» заключен договор об организации медицинского обслуживания в целях организации медицинского обслуживания. Обеспечивается оказание медицинской, доврачебной помощи, осмотр узких специалистов детям, посещающим МБДОУ, проведение профилактических прививок в рамках «Национального календаря прививок».

Обеспечение условий для жизни и деятельности воспитанников соответствует Санитарным правилам СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания МБДОУ и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников. Для каждой возрастной группы имеется: раздевалка, группа, спальня, туалетная комната.

Для проведения воспитательно-образовательной, коррекционно-развивающей работы созданы и оборудованы специальные помещения: музыкальный зал, спортивный зал, кабинеты учителей-дефектологов, учителей-логопедов и все необходимые подсобные и вспомогательные помещения. МБДОУ оснащен мультимедийным оборудованием – 1 проектор, имеются: компьютер (2), ноутбуки (3), есть выход в интернет.

МБДОУ расположен на обособленном земельном участке. Имеется свидетельство на бессрочное пользование земельным участком. Территория ограждена металлическим забором. Здание имеет наружное освещение, расположенное по периметру. На территории МБДОУ имеется спортивная площадка, 5 прогулочных площадок, веранды, песочницы,

участки оборудованы малыми формами. Имеются цветники. Для формирования у воспитанников правил дорожного движения имеется разметка («перекресток»).

Количество оборудованных учебных кабинетов учреждения: логопедический – 2; дефектологический – 3; методический – 1; физкультурный зал; музыкальный зал.

Сведения о наличии средств обучения и воспитания для качественного осуществления образовательного процесса имеется необходимое количество технических средств обучения (ТСО):

Проектор	1
Экран для проектора	1
Музыкальный центр	2
Магнитофон	2
Ноутбук	3
Компьютер	2
МФУ	2

1.1.3. Кадровые условия.

Оценка кадрового обеспечения

МБДОУ укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего в МБДОУ работают 26 человек (из них – 1 – совместитель, 2 – в отпуске по уходу за детьми). Педагогический коллектив МБДОУ насчитывает 12 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:5/1

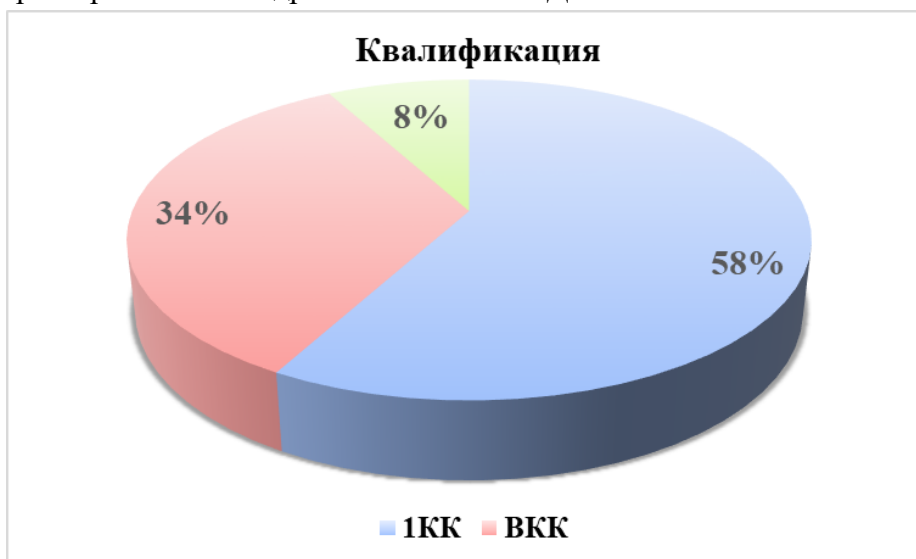
За 2020 – 2021 уч. год педагогические работники аттестацию по графику не проходили.

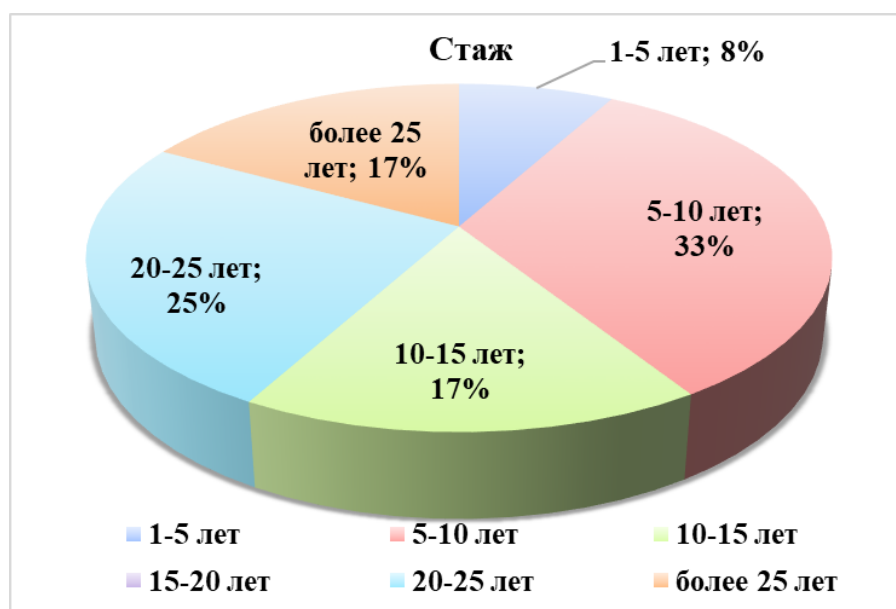
Имеют высшую квалификационную категорию – 4 педагога (2 учителя-логопеда, 1 учитель-дефектолог, 1 – педагог-психолог);

- первую квалификационную категорию – 7 педагогов (5 воспитателей, 2 учителя-дефектолога).

- без категории – 1 (музыкальный руководитель).

Диаграммы с характеристиками кадрового состава МБДОУ:





Педагогический опыт в 2019 2020 уч. году представлен на:

- Онлайн – презентации «Trashcan-игры, как средство развития познавательной и речевой деятельности у детей дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями». Мероприятие состоялось 28 января 2021 г., в рамках городской педагогической ассоциации.
- на региональной инновационной площадке «PRE-SCHOOL»;
- на портале «Онлайн-Детсад».
- ГАОУ ДПО СО «ИРО» ДО: «Применение коррекционно – развивающих игр в работе учителя – логопеда с детьми С ТНР» Педагоги МБДОУ повышали свой профессиональный уровень, являясь слушателями на семинарах, научно-практических конференциях:

№	Место проведения	Уровень мероприятия

1	Портал «Мерсибо» :	Вебинары: «Новые подходы к форматам обучения», «Коррекция поведения школьников с ОВЗ. Современные тенденции», «Современные лого-технологии развития фонематического восприятия у детей с ОВЗ», «Приемы развития базовых психических функций у детей с ОВЗ во время подготовки к школе».	Всероссийский
1	портала «Педагоги. Онлайн»	- марафон «Внедрение нейротехнологий в ОП в соответствии с ФГОС», «Нейропедагогика. Использование элементов нейропсихологической коррекции в повседневной практике педагога»,	Всероссийский педагогический форум
2	ФГБУ	- семинар «Центр защиты прав и интересов детей. Формирование здорового и безопасного образа жизни»;	Всероссийский
3		- районная онлайн-конференция «Педагогическое сопровождение семьи в практике инструктора по физической культуре дошкольной образовательной организации»;	районный
4	Психологический центр «Белый слон»	- проект Нейроресурс. Интеграция нейропсихологического подхода в процессе воспитания и образования детей с ОВЗ.»	Региональный
5	Онлайн	- вебинар «Актуальность нейропсихологического подхода в современном образовании»	Региональный
6	Онлайн	- II Всероссийский форум «Воспитатели России» «Воспитаем здорового ребенка. Регионы»	Всероссийский
7	Онлайн	- курс «Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.	
8	Форум «Педагоги России»	курс «Эффективные решения для педагогов ДОУ».	
9	Форум «Педагоги России»	марафон «Дислексия и дисграфия». «Развитие устной и письменной речи обучающихся в соответствии с ФГОС»	
10		Форум «О развитии инклюзивного образования в Свердловской области» участник онлайн форума.	Региональный
11		- Практико-ориентированный семинар «Особенности оценивания академических и жизненных компетенций ребенка с РАС»	Всероссийский
12		- Вебинар Нейропсихологический подход к профилактике трудностей обучения.	Региональный
13		- Вебинар Поведенческие трудности.	Районный

14		- Вебинар Сенсорная интеграция в работе логопеда, педагога или психолога.	Региональный
----	--	---	--------------

на курсах повышения квалификации:

- в УрГПУ по программе: «Логопедический массаж как средство коррекции речевых расстройств» в объеме 72 ч.;

- в УрФУ им. Б.Н. Ельцина по программе «Нейрокогнитивная диагностика и коррекция», 72 ч.

1.2. Анализ результативности образовательной деятельности в МБДОУ.

1.2.1. Основные направления и содержание деятельности.

В 2020-2021 учебном году достигнута цель: создание психолого-педагогических, кадровых условий для индивидуализации развития, обогащения образовательного коррекционно-развивающего процесса, обеспечения сохранности физического и психологического здоровья воспитанников в период ограничительных мер за счет внедрения дистанционных образовательных технологий, здоровьесберегающих технологий.

Для выполнения данной цели решены следующие задачи:

1) Внедрены новые современные способы работы с воспитанниками:

- разработаны способы реализации коррекционно-развивающей деятельности с применением дистанционных образовательных технологий (через сайт МБДОУ, участие в проекте «ОнлайнДетсад»;

- с воспитанниками проводятся новые физкультурно-оздоровительные мероприятия – неделя Здоровья.

- расширены формы взаимодействия с родителями воспитанников с ОВЗ через дистанционную форму консультативной помощи (сайт МБДОУ).

2) педагогические работники прошли курсы повышения квалификации в дистанционном формате.

3) Разработана рабочая программа воспитания в МБДОУ.

Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в группах компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья – *для детей с задержкой психического развития (ЗПР), для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР).*

С учетом этого, в МБДОУ разработаны **адаптированные образовательные программы** дошкольного образования

- в группе компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с задержкой психического развития;

- в группе компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с тяжелыми нарушениями речи.

АОП определяют комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования). На Педагогическом совете № 1 от 31.08.2020 г. были приняты адаптированные образовательные программы МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, с изменениями и дополнениями.

Приоритетное направление деятельности по реализации Программы в соответствии с ФГОС ДО и Уставом МБДОУ – осуществление деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и психическом развитии, обеспечение социальной адаптации воспитанников с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей с ОВЗ в различных видах деятельности и охватывает следующие образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие

Программа сформирована с учётом особенностей дошкольного образования как фундамента последующего обучения и определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне дошкольного образования; создает условия для охраны здоровья воспитанников.

Образовательная программа определяет содержание образования. Содержание образования содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права воспитанников на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском, и включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО). Одновременно с образовательным процессом осуществляется **специальная коррекционная работа**, направленная на преодоление отклонений в психофизическом развитии детей с задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи. Образовательный процесс носит индивидуально – дифференцированный характер в зависимости от потребностей в них ребенка и направлен на разностороннее развитие детей от четырех до семи лет, учитывает психофизиологические закономерности их развития.

Программа воспитания и обучения дошкольников предусматривает следующие формы образовательной деятельности:

- Фронтальная
- Подгрупповая
- Индивидуальная

В соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения линия коррекции является системообразующей в образовательном процессе и предусматривает взаимодействие всех участников образовательного процесса.

Общий объем адаптированной образовательной программы реализуется в группах коррекционной направленности в соответствии с возрастом воспитанников и включает время, отведенное:

- 1) на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности с квалифицированной коррекцией недостатков в физическом и психическом развитии детей;
- 2) образовательную деятельность с квалифицированной коррекцией недостатков в физическом и психическом развитии детей, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- 3) самостоятельную деятельность детей;
- 4) взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и дополнительной коррекционно-развивающей программы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Для решения вопросов организации и осуществления учебно-воспитательного процесса были проведены Педагогические Советы:

- Педагогический совет № 1 от «Установочный» от 31.08.2019г.

Тема: «Готовность МБДОУ к новому образовательному периоду 2020-2021 г.г. Утверждение рабочих программ, локальных актов».

Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2020 -2021 учебный год.

Повестка:

1. Приветственное слово заведующего.
2. Санитарные требования в ДОО в период пандемии.
3. Итоги областного и городского августовского педсовета.
4. Принятие локальных нормативных документов.
5. Разработка мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в период Месячника безопасности (Поручение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 24.08.2020 № 4430/37/36.01-29). Расширение развивающей предметно-пространственной среды уголка по БДД через использование методических материалов газеты «Добрая дорога детства».

РЕШЕНИЕ:

1. Итоги летней оздоровительной работы признать удовлетворительными.
2. Принять адаптированные образовательные программы, рабочие программы педагогов, годовой план на 2020-2021 учебный год, программу управленческой деятельности по вопросам аттестации, программу работы с молодыми специалистами, перспективный план повышения квалификации.
3. В соответствии с планом мероприятий по ПДДТТ наполнить уголки безопасности в группах, внедрить в работу педагогов технологию кейсов по ПДДТТ.
4. Принять программу управленческой деятельности по аттестации педагогических работников; перспективный план повышения квалификации; программу работы с молодыми специалистами на 2020-21 учебный год.
5. Провести Психолого-педагогический консилиум по итогам первичной диагностики на начало учебного года 14 сентября в 14.00.
6. Принять Правила приема на обучение по образовательным программам ДО (Основание – Приказ Министерства Просвещения РФ от 15.05. 2020г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам ДО», ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 28.04.2020г. № 804 Административного регламента предоставления муниципальной услуги».

- Педагогический совет № 2 от «28» декабря 2020 г

Тема: «Разработка программы воспитания МБДОУ. Утверждение локальных актов».

Цель: определение перспектив в воспитательном процессе МБДОУ в связи с ФЗ от 31.07.2020 № 304

Повестка:

1. Ознакомление педагогов с ФЗ от 31.07.2020 № 304
2. Принятие Плана по разработке программы воспитания в МБДОУ.
3. Мониторинг качества воспитательной работы в МБДОУ.
4. Принятие локальных нормативных документов.
5. Разное.

Решение:

1. Начать работу по разработке программы воспитания в МБДОУ-детском саду компенсирующего вида № 411 в соответствии с Планом мероприятий. Определить рабочую группу по разработке Программы воспитания.
2. Составить аналитическую справку по результату мониторинга воспитательной работы в МБДОУ – зам. зав. по ВМР
3. Провести Психолого-педагогический консилиум по итогам диагностики на первое полугодие 25 января в 14.00.

4. Принять Регламент об аттестационной комиссии МБДОУ.
 - *Педагогический совет № 3 от «22» марта 2021 г.*
№ 3 Тема: «Анализ реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном пространстве МБДОУ».

Цель: трансляция педагогического опыта по теме.

Форма проведения: круглый стол.

Подготовка: презентация опыта работы, организация выставки методических материалов для коррекционной и оздоровительной работы.

Повестка:

1. Ознакомление с методами и приемами. (Зам. зав. по ВМР)
2. Представление материалов работы, упражнений.
3. Рефлексия. Анализ выполнения Программы по Здоровьесбережению.
4. Вынесение решения.
Разное.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу по реализации здоровьесберегающих технологий в МБДОУ удовлетворительной.

1. Доработать в части «Основания для разработки программы», «Содержание» (нейропсихологический подход) и продолжить работу по реализации Программы здоровьесбережения воспитанников в МБДОУ в «МЫ ЗДОРОВЬЮ СКАЖЕМ – ДА!» в 2021-2024 гг.

- *Педагогический совет № 4 Итоговый от «26» апреля 2021*

Тема: «Анализ выполнения задач в 2020-21 учебном году»

Цель: проанализировать выполнение годовых задач в соответствии с планом.

Форма проведения: отчетные доклады.

Подготовка: проведение итоговой диагностики развития воспитанников, создание презентации выполнения годовых задач, составление аналитических отчетов.

Повестка:

1. Анализ выполнения задач годового плана /зам.зав. по ВМР/.
2. Представление аналитических отчетов педагогов.
3. Вынесение решения.
4. Разное.

РЕШЕНИЕ:

В МБДОУ созданы психолого-педагогические, кадровые условия для индивидуализации развития, обогащения образовательного коррекционно-развивающего процесса, обеспечения сохранности физического и психологического здоровья воспитанников в период ограничительных мер за счет внедрения дистанционных образовательных технологий, здоровьесберегающих технологий.

Задачи работы педагогического коллектива на 2020-2021 уч. год выполнены

1.2.2. Охрана и укрепление здоровья детей.

Педагоги МБДОУ способствуют становлению у воспитанников ценностей здорового образа жизни: овладению необходимыми гигиеническими навыками, бережного отношения к своему организму, создают условия для активного участия воспитанников в оздоровительных мероприятиях, поддерживают интерес к спортивным играм.

В МБДОУ созданы условия для сохранения и укрепления здоровья, для полноценного физического развития детей:

- обеспечение условий для жизни и деятельности воспитанников, отвечающих санитарно-гигиеническим нормативам (соответствующая мебель, освещение, воздушный режим, кварцевание помещений, режим дня, смена деятельности и т.д.);
- проектирование охранительного и двигательного режима с опорой на современные нормативные документы;

- обеспечение полноценного питания, витаминизация третьего блюда;
- проведение закаливающих мероприятий;
- оснащение специальным оздоровительным оборудованием (кварцевыми лампами, воздухоочистителями, и т.д.).

С помощью внедрения Программы по здоровьесбережению воспитанников «Мы здоровью скажем – да!» расширена система работы ДОО по сохранению и укреплению здоровья детей, с родителями - по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, по развитию кадрового потенциала.

Цель программы: создание условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса.

Выполнены задачи:

- обеспечены выполнения законодательства по охране здоровья воспитанников детского сада;
- созданы условия для полноценного сбалансированного питания детей;
- внедрены современные здоровьесберегающие технологии;
- проведены профилактические мероприятия по снижению заболеваемости в детском саду;
- ведется работа по популяризации преимуществ здорового образа жизни, способствующего успешной социальной адаптации детей с ОВЗ;
- соблюдаются валеологические требования во время проведения НОД, в режиме дня;
- совершенствуются формы физкультурно-оздоровительной работы;
- соблюдаются меры профилактики коронавирусной инфекции во время работы дежурной группы.

Был достигнут ожидаемый результат:

1. Достижение стабильного количественного показателя оздоровительной работы (приостановлено повышение уровня заболеваемости ОРВИ, гриппом; увеличение количества дней, проведенных ребенком в детском саду).
2. Создана система мер, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья воспитанников.
3. Обеспечена психологическая комфортность и безопасность условий пребывания детей дошкольного возраста в детском саду.
4. Создана современная предметно-развивающая среда, обеспечивающая охрану и укрепление физического и психического здоровья детей: оборудованы центры двигательной активности детей в группах; соответствие физкультурного оборудования и инвентаря программным требованиям; гарантия безопасности занятий.
5. Сформированы у детей культурно-гигиенические навыки, знания о правильном питании, умения в организации самостоятельной двигательной деятельности (подвижные игры, упражнения, гимнастики и пр.) в соответствии с возрастом.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, которая предполагает: знание программ, методик и технологий по здоровьесбережению детей; использование в работе диагностических данных о ребенке; создание условий для полноценного физического, психического и социально-личностного развития ребенка; систематическое планирование физкультурно-оздоровительной работы.

Профиль работы детского сада компенсирующего вида – работа с детьми, имеющими задержку психического развития, нарушения речи разных уровней, осложненных дизартрией. Многие дети страдают различными психическими отклонениями: задержкой развития психических процессов, двигательными расстройствами, нарушением внимания. Поэтому с 2015 года реализуется дополнительная общеобразовательная программа «Спортивная секция «Здоровый малыш». Данная программа базируется на гуманистической парадигме, ценностно-смысловым ядром которой является развитие ребёнка во времени по отношению к самому себе и к окружающему миру. Она создаёт дружественное детям пространство взаимодействия с миром взрослых, обеспечивает

защищённость ребёнка от деструктивных воздействий, помогает ему осваивать способы безопасного поведения, активизирует процессы осмысления ребёнком своего предназначения в жизни, способствует самоопределению в пространстве ценностных установок.

Целью данной программы является: разностороннее развитие детей, укрепление здоровья, формирование положительной устойчивой мотивации к занятиям спортом, развитие интеллектуальных и нравственных качеств личности. Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач**:

- продолжать развивать чувствительность и эмоциональность, воображение, мышление, пробуждать фантазию;
- удовлетворять потребности дошкольников в занятиях по интересам;
- способствовать оптимизации развития опорно-двигательного аппарата;
- формировать потребность и способы реализации здорового образа жизни.

С апреля 2016 года реализуется дополнительная образовательная программа «Кружок «Послушный язычок»; с 2020-2021 года - дополнительная образовательная программа Кружок «Пластилиновое чудо», дополнительная образовательная программа Вокальная студия «Казачок».

В конце учебного 2020-2021 г. проводился мониторинг здоровья воспитанников МБДОУ, из которого мы видим, что стабилизировался уровень заболеваемости детей.

Мониторинг уровня заболеваемости

	Показатели	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1	Списочный состав	63	62	60	52
2	Число пропущенных дней по болезни	384	364	384	390
3	Количество случаев заболеваний	76	68	101	78

Физическое развитие детей

Группа здоровья	2017-2018	2018 – 2019	2019-2020	2020-2021
I	1	1	5	1
II	24	25	44	48
III	27	33	11	8
IV	4	4	2	3

Дети - инвалиды – 8 человек. На каждого ребенка-инвалида разрабатывается индивидуальная программа коррекционно-развивающей работы с учетом рекомендаций ИПРА. Состояние здоровья детей показало, что основная их масса может быть отнесена ко II - III группе здоровья. Количество пропущенных дней увеличилось, т.к. группы закрывались на самоизоляцию по ОРВИ и Covid-19. Педагогами МБДОУ планируется продолжить мероприятия по сохранению здоровья воспитанников и включить в программу по здоровьесбережению новые технологии и формы работы по физическому развитию воспитанников.

1.2.3. Оценка уровней эффективности педагогических воздействий

Разработаны диагностические карты освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения АОП МБДОУ выглядят следующим образом:



Диагностические задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Из 30 выпускников:

- 11 детей продолжают образование в коррекционной школе по программе 7 вида (ЗПР) – ГБОУ СО "Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы";
- 2 ребенка продолжают образование в коррекционной школе по программе 5 вида (речевая школа);
- 16 детей продолжают обучение в общеобразовательных школах по месту жительства (МОУ СОШ № 205, 81, 80, 47, 22, 6, 100, 138.);
- 1 – домашнее обучение.



Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с средним уровнем развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности коррекционно – развивающей образовательной деятельности в МБДОУ.

Всего детей: 52

Освоили АОП – **50** воспитанников, из них **30** – переведены на следующую образовательную ступень (выпущены в школу);

20 воспитанников переведены в следующую возрастную группу.

2 (двум) детям рекомендовано дублировать программу подготовительной группы.

1 ребенок – на домашнее обучение по здоровью.

Воспитательная работа

Воспитательная работа строилась с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в МБДОУ; для детей-инвалидов разрабатывается индивидуальный маршрут с учетом рекомендации ИПРА. В 2020-2021 учебном году МБДОУ-детский сад компенсирующего вида № 411 принял участие в конкурсе инновационных площадок по разработке программы воспитания. Заключили соглашение с институтом. ФГБНУ «ИНСТИТУТ ИЗУЧЕНИЯ ДЕТСТВА, СЕМЬИ И ВОСПИТАНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ», подписали разработанный план по работе ИП, участвовали в анкетировании (педагоги и родители) по проблеме воспитания, отправили материалы для участия в Фестивале педагогических практик в номинации "Педагогический проект" тема "Родина". Участвовали в вебинарах, организованных институтом. Разработали рабочую программу воспитания по рекомендованному шаблону.

Успешным результатом педагогической деятельности можно считать участие и победы воспитанников в мероприятиях различного уровня в 2020-2021 учебном году:

Название	Уровень	Результат
Конкурс «Новогодняя игрушка»	районный	1,2 место

Игра-конкурс «Люблю Урал-мой край родной»	городской	1,2 место
Юные модельеры	районный	Победители
Интеллектуальная игра - конкурс «Грамотейка»	городской	Участие
Районный этап конкурса «Неопалимая Купина»	Районный	Диплом Лауреата
Областной этапе Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества "Неопалимая Купина"	Региональный	I место

1.2.4. В МБДОУ ведется система работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Усилена работа по методическому сопровождению педагогов по организации работы по ПДДТТ в форме круглого стола, консультирования, использования ИКТ-технологий (участие педагогов в конкурсном движении в номинации «Дидактическое пособие», организована подписка на газету «Добрая дорога детства», закуплены новые методические пособия, регулярно проводились беседы с воспитанниками по безопасности дорожного движения. Для решения задач по профилактике ДДТТ в 2020 – 2021 учебном году были проведены мероприятия с детьми: организация и проведение игр (дидактические настольные, сюжетно-ролевые), беседы по безопасности дорожного движения (в каждой возрастной группе по программе) – еженедельно. Регулярно обновлялся материал в уголках чтения по ПДД (использовали методическое пособие «Дети и дорога» под ред. Артамоновой, рабочую тетрадь «Развивающее пособие по безопасности дорожного движения», а также раскраски). Еженедельно с детьми проводились минутки безопасности по рекомендациям ГИБДД. Проведено развлечений и викторин на тему безопасного движения – по 4 в каждой возрастной группе (ежеквартально). В результате проведения данных игр у детей повысился уровень знаний по безопасности дорожного движения, дети закрепили ранее полученные знания о дорожных знаках, их назначении, приобрели навыки и положительные привычки безопасного поведения на дороге, умеют объяснять сигналы светофора. 30 % детей имеют высокий уровень знаний основ БДД, 58%-средний, 12% - низкий.

1.2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников.

При взаимодействии с семьями, имеющими детей с ОВЗ, для повышения эффективности коррекционной работы педагоги разработали консультации в рамках «Школы для родителей» по темам:

1.	Развиваем внимание, память.	Педагог-психолог
2.	Развиваем логику детям от 5 лет.	Педагог-психолог
3.	Развиваем мышление.	Педагог-психолог

4.	Развитие мелкой моторики в быту.	Педагог-психолог
5.	Вредные привычки.	Педагог-психолог
6.	Зачем мы ругаем детей	Педагог-психолог
7.	Рекомендации для родителей по музыкальному развитию	Музыкальный руководитель
8.	Сенсомоторное развитие	Учитель-дефектолог
9.	Развитие словесно-логического мышления.	Учитель-дефектолог
10.	Дидактические игры для развития внимания.	Учитель-дефектолог
11.	Сенсомоторное развитие.	Учитель-дефектолог
12.	Обучение грамоте. Звуки и буквы.	Учитель-логопед.

Использованы *наглядные формы*: буклеты, папки-передвижки по развитию фонематического восприятия, связной речи, приобщению детей к чтению, по вопросам коррекции речевых нарушений, профилактике ДДТТ, «Прием пищи. Заставлять или не заставлять есть», «Что стоит за плохим поведением», «Вранье или развитая фантазия...»

Реализованы совместные детско-родительские *проекты*: «Екатеринбургский цирк», «Сердце района», «Наш Екатеринбург».

Организованы семейные выставки творчества:

- поделок из овощей и фруктов «Осенний урожай»
- рисунков «Правила дорожного движения»
- поделок «Герои сказов П.П. Бажова»
- новогодних елочных игрушек.
- рисунков «День Защитника Отечества»
- рисунков «Мамин портрет».

По результатам анкетирования:

- 75% семей считают, что их ребенок с удовольствием посещает детский сад;
- 65 % семей отмечают, что педагоги учитывают интересы, потребности и нужды родителей при организации работы с детьми с последующим включением этого содержания в работу;
- 65 % семей довольны качеством и организацией питания, и материально-техническим оснащением;
- 65 % семей высоко оценивают работу по укреплению здоровья детей и психолого-педагогическая помощь;

50 % семей в характеристике по работе с родителями положительно отзываются об активном взаимодействии администрации и педагогического коллектива с семьями воспитанников.

1.2.6. Результаты независимой оценки качества образования.

Итоговая оценка в группе «организации, осуществляющие образовательную деятельность»:

- ✓ 496 место в Российской Федерации среди 39171 организаций
- ✓ 112 место в город Екатеринбурге среди 1176 организаций

Значения по критериям оценки

Открытость и доступность информации об организации/баллы: 97.6

Комфортность условий предоставления услуг/ баллы:100

Доступность услуг для инвалидов/ баллы:54

Доброжелательность, вежливость работников организаций/баллы:100

Удовлетворенность условиями оказания услуг/баллы:100

1.3. Приоритетные задачи на 2021-2022 учебный год.

Руководствуясь Законом Российской Федерации «Об образовании», с учетом требований ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы и условиям ее реализации, анализом результативности деятельности коллектива МБДОУ в 20120-2021 учебном году, педагогический совет МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411 ставит перед собой на образовательный период

Цель:

Обеспечение качества образования посредством использования современных информационно-коммуникационных, дистанционных образовательных технологий.

Задачи работы педагогического коллектива на 2021-2022 уч. год:

- создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее по тексту ИКТ), дистанционных образовательных технологий;
- обогатить информационную образовательную среду МБДОУ;
- организовать методическую, консультативную помощь семьям с «особыми» детьми дошкольного возраста с использованием ИКТ и дистанционных образовательных технологий (в том числе с детьми, не посещающими детский сад)

Приоритетные направления деятельности образовательного учреждения по реализации программы:

- обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей с задержкой психического развития, нарушениями речи в различных видах деятельности, которое охватывает следующие образовательные области:

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

- осуществление необходимой коррекции недостатков в психическом, речевом развитии детей дошкольного возраста

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1.1. Педагогический совет.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Вводный. Тема: «Готовность МБДОУ к новому образовательному периоду 2020-2021 уч.г.» Утверждение АОП с дополнениями и изменениями на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». Утверждение рабочих программ педагогов, годового плана работы МБДОУ, программы работы с молодыми специалистами. Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2021-2022 учебный год.	30.08.2021	Заведующий Зам.зав. по ВМР

	<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. 2. Перспективы развития на учебный период 2021-2022 гг.: обсуждение и принятие годового плана, учебного графика. Утверждение АОП с дополнениями и изменениями на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». 3. Утверждение рабочих программ педагогов, программы работы с молодыми специалистами. Рассмотрение и обсуждение локальных актов. 4. Утверждение плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Расширение развивающей предметно-пространственной среды уголка по БДД через использование методических материалов газеты «Добрая дорога детства», внедрение ИКТ в работе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 		
2	<p>Тематический.</p> <p>Тема: «Создание образовательной среды для обеспечения условий развития ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, интересами и склонностями, способностями и творческим потенциалом».</p> <p>Форма проведения: мозговой штурм.</p> <p>Цель: обогащение базы дидактических материалов: аудиофайлы, видеофайлы, интерактивные игры, презентации по лексическим темам, по воспитательным мероприятиям, значимым событиям, игры-тренажеры для качественного коррекционно-развивающего процесса с дошкольниками с ООП.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -повышение компетентности педагогов в области современных образовательных технологий - систематизировать знания педагогов законодательства в сфере цифровых образовательных технологий: федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (2019-2024 годы) в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2018-2025 годы» (с изменениями и дополнениями от 29 марта 2019 г.); Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования; Профессиональный стандарт педагога. 	13.12.2021	<p>Заведующий Зам. зав. по ВМР Педагоги</p>

	<p>Подготовка: подготовка презентаций по теме.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление коллектива с нормативной базой. 2. Презентация педагогами собственных разработок. 		
3	<p>Тема: «Использование в коррекционно-развивающем процессе с воспитанниками с ОВЗ электронных образовательных ресурсов»</p> <p>Цель: трансляция педагогического опыта по теме.</p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p>Подготовка: презентация опыта работы, организация выставки методических материалов для коррекционной работы.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с нормативной базой. (Зам. зав. по ВМР) 2. Представление цифровых продуктов (педагоги) 3. Рефлексия 4. Вынесение решения. 	21.03.2022	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты
4	<p>Итоговый</p> <p>Тема: «Итоги работы за 2021-2022 учебный год» и перспективы на будущий образовательный период.</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности решения годовых задач. 2. Результаты освоения адаптированной основной образовательной программы ДО. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения образовательной программы) 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 	16.05.2022	Заведующий, зам. зав. по ВМР педагоги

2.1.2. Собрание работников МБДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p><i>Заседание № 1.</i> Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p>	Сентябрь	Заведующий, Председатель ПК

	<p>1. Основные направления деятельности работы ДОУ на новый учебный год.</p> <p>2. Принятие локальных актов ДОУ.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</p> <p>4. Правила внутреннего трудового распорядка. Соответствие графику внедрения организационного стандарта</p> <p>5. Разное</p>		
2	<p><i>Заседание № 2.</i> Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год;</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2021 г. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год. 	декабрь	Заведующий, Председатель ПК
3	<p><i>Заседание № 3.</i> О подготовке МБДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности в весенне-летний период.</p> <p>1. Подготовка к летней работе МБДОУ в период отпусков.</p> <p>2. Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ в МБДОУ.</p> <p>3. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2021-22 уч. г. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ.</p> <p>4.Разное</p>	Апрель	Заведующий, Председатель ПК
2.1.3. Деятельность родительского совета МБДОУ.			

№	Содержание основной деятельности	сроки проведения	ответственный
1	Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ – участие в обсуждении локальных актов, касающихся прав и обязанностей детей, профилактике правонарушений несовершеннолетними, формированию здорового образа жизни.	сентябрь	Заведующий Председатель
2	Обсуждение качества введения платных образовательных услуг - дополнительных общеобразовательных программ	декабрь	Заведующий Председатель
3	Обсуждение посильной помощи в материально-техническом оснащении МБДОУ, организации уборки территории в зимний период.	февраль	Заведующий Председатель
4	Рассмотрение возможностей для привлечения помощи в материально-техническом оснащении МБДОУ, организации уборки территории в весенний период	апрель	Заведующий Председатель

2.2.Работа с кадрами

2.2.1.Повышение квалификации педагогических работников

№	Тема курсов	Ф.И.О.	Должность	Сроки
1.	Организация обучающих семинаров-практикумов с приглашением методистов РЦЦТО ГАОУ ДПО СО «ИРО»;	Все педагоги	Воспитатель	Сентябрь-декабрь
2.	Организация обучения работе в СДО ИРО.			

2.2.2.Аттестация педагогических кадров.

Ф.И.О	Должность	Текущая категория	Заявленная категория	Сроки
Нечаева А.В.	Воспитатель	Первая	Первая	Сентябрь 2021г.

2.2.3. Совещания при заведующем МБДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)	Сентябрь	Заведующий

	<p>3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</p> <p>4. Результаты административно-общественного контроля IV степени.</p> <p>5. Заключение договоров с поставщиками на 4 квартал. Ценовая политика, качество продуктов питания.</p> <p>6. Результаты контроля «Готовность ОУ к новому учебному году»</p>		
2	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результаты контроля педагогической деятельности – закаливание в режимных моментах (воспитатели).</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, осенняя уборка территории).</p> <p>7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. План работы с социально неблагополучными семьями.</p>	Октябрь	Заведующий
3	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результаты контроля педагогической деятельности (специалисты) ведение документации.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения норм питания, стоимости.</p> <p>5. Результаты контроля пищеблока (повар, пом. повара) санитарные требования к приготовлению пищи.</p> <p>6. Результаты контроля проверки склада продуктов (сроки реализации, сертификация продуктов), Документация (ведение и учет продуктов питания).</p> <p>7. Подготовка к инвентаризации. Инвентаризация</p>	Ноябрь	Заведующий
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Итоги инвентаризации в МБДОУ.</p> <p>3. Результаты контроля деятельности младших воспитателей («Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема</p>	Декабрь	Заведующий

	<p>пищи. Сервировка стола»).</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения норм питания, стоимости.</p> <p>5. Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.</p> <p>6. Заключение договоров с поставщиками на 1 квартал. Ценовая политика, качество продуктов питания.</p>		
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Результаты административно-общественного контроля III ступени</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	Январь	Заведующий
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результаты контроля педагогического процесса (выборочно).</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Содействие в проведение медицинского осмотра детей, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. Подготовка к ТМППК</p> <p>4. Анализ выполнения норм питания.</p>	Февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Анализ заболеваемости.</p> <p>3. Анализ выполнения норм питания.</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p> <p>6. Подготовка к дню открытых дверей.</p> <p>7. Результаты административно-общественного контроля.</p> <p>8. Заключение договоров с поставщиками на 2 квартал. Ценовая политика, качество продуктов питания.</p>	Март	Заведующий
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Анализ просмотра НОД Срез знаний.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p>	Апрель	Заведующий

9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результаты контроля проведения педагогами прогулок.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения норм питания.</p> <p>6. О подготовке работы в летний период.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>9. Анализ административно-общественного контроля</p>	Май	Заведующий
---	--	-----	------------

2.2.4. Психолого-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада.</p> <p>Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка с учетом рекомендаций ИПРА: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов.</p>	27.09.2021	Зам. зав. по ВМР
2.	<p>Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми</p> <p>Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	24.01.2022	Зам. зав. по ВМР
3.	<p>Тема: Итоги работы за год. Результативность образовательной работы в группах с ОВЗ.</p> <p>Цель: освоение детьми программного содержания, планирование коррекционной помощи детям на летний период.</p>	25.04.2022	Зам. зав. по ВМР

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1 Педагогический час

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1	Тема: Подготовка комплексного перспективно-тематического планирования, расписания НОД. Профилактика ДДТТ. Форма «Круглый стол»	август	Зам зав по ВМР
	Тема: Психологическое здоровье педагога. Практическое занятие по профилактике эмоционального выгорания педагогов. Форма: Практическое занятие	сентябрь	Педагог-психолог
2	Тема: Организация работы по ПДДТТ в группах. Содержание уголков по безопасности дорожного движения. Психолого-педагогические основы дорожной безопасности детей. Форма: Педагогическая гостиная	октябрь	Зам зав по ВМР
3	Тема: Подготовка к тематическому педагогическому совету. Форма: Обсуждение.	декабрь	Зам зав по ВМР
4	Тема: Структура написания статей на педагогическую тему. Форма: консультация.	март	Зам зав по ВМР

3.2 Семинары обучающие

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Профилактика профессионального выгорания педагогов: стратегии работы со стрессами.	октябрь	Педагог-психолог
3.	Тема: Формы взаимодействия специалистов МБДОУ для качественной коррекционной помощи детям с ОВЗ. Цель: Углубленное изучение особенностей поведения, психического развития детей с ЗПР, ТНР.	апрель	Зам. зав. по ВМР Учителя-дефектологи, логопеды

2.1. Смотр-конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	«Готовность ОУ к новому учебному году» Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.	Сентябрь	Заведующий Зам. Зав. По ВМР
3	Лучший зимний участок «Укрепляем здоровье детей» Цель: создание условий для повышения двигательной активности в зимний период	Декабрь-январь	Зам. зав. по ВМР Воспитатели

4	Проведение конкурса «Умный малыш» для детей старших групп Цель: развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ.	Апрель-май	Творческая группа
---	--	------------	-------------------

3. 4. Инновационная деятельность.

3.4.1. Методическое объединение педагогов, специалистов

Цель: разработка и представление методических материалов для конкурсов, внедрения новых форм, технологий, транслирование своего опыта работы.

№	Содержание	Форма Представления, дата	Ответственный
1	Разработка рабочих программ педагогов, рабочей программы воспитания.	<i>август</i>	
2	Использование электронных ресурсов в создании РППС логопедического и познавательного центра группы.	Мастер-класс <i>ноябрь</i>	
3	Нейропсихологические технологии в коррекционной работе учителя-логопеда, педагога-психолога с воспитанниками с ООП.	Мастер-класс Участие в ГПА <i>февраль</i>	
5	Особенности образовательной деятельности по интеллектуальному развитию детей с использованием ДОТ.	Практикум <i>март</i>	
8	Разработка методических материалов по конкурсу «Грамотейка»	Мозговой штурм <i>апрель</i>	

3.4.2. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№	Тема	Дата изучения
1.	Использование мультимедийных дидактических игр в познавательном развитии дошкольников.	сентябрь
2	Развитие коммуникативных навыков у детей с задержанным развитием, тяжелыми нарушениями речи посредством современных психолого-педагогических технологий.	октябрь
3	Индивидуальный образовательный маршрут детей с ОВЗ.	ноябрь
4.	Развитие творческой деятельности детей через использование нетрадиционных техник рисования.	декабрь

5	Цифровые способы взаимодействия с родителями по вопросам воспитания детей с ОВЗ.	январь
6	Формирование патриотических чувств у дошкольников.	февраль
7	Оформление уголка в группе детского сада «Моя Родина – Россия».	март
8	Художественная литература детям о природе России, родного края, о войне, о других исторических событиях.	апрель
9	Нравственное воспитание детей дошкольного возраста. Методы и приемы.	май

3.4.3. Распространение передового педагогического опыта

№	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Актуальные вопросы обеспечения условий для получения доступного и качественного образования детям с ограниченными возможностями здоровья		Зам. зав. по ВМР, специалисты.

3.5. Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете <i>Аналитическая деятельность</i> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей 3. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей. 4. Итоги работы за учебный год 5. Планирование работы на новый учебный год 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	сентябрь сентябрь май в течение года май май В течение года	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР
2.	<i>Информационная деятельность</i> 1. Пополнение банка педагогической		Заведующий Зам. зав. по ВМР

3.	информации (нормативно–правовой, методической и т.д.)	В течение года	Заведующий,
	2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года	Зам. зав. по ВМР
3.	3.Оформление выставки методической литературы по программе МБДОУ.	В течение уч. года	Зам. зав. по ВМР
	4. Пополнение сайта МБДОУ актуальной информацией.	В течение уч. года	Зам. зав. по ВМР
3.	<i>Организационно – методическая деятельность</i>		
	1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение уч. год	Зам. зав. по ВМР
4.	2.Составление графиков работы и расписания НОД.	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
	3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов		Зам. зав. по ВМР
4.	<i>Консультативная деятельность</i>		
	1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МБДОУ.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
4.	2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.		Зам. зав. по ВМР
	3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей		Зам. зав. по ВМР

Четвертый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. События, проекты, праздники.

срок	Содержание	Форма проведения	Ответственный
Сентябрь 1 неделя	«День Знаний»	Музыкальный праздник	Музыкальный руководитель
Октябрь 2 неделя	«Осенины»	Музыкальный праздник	Музыкальный руководитель
Ноябрь	«Спорт и я – неразлучные друзья», спортивный праздник, посвященный дню народного единства.	Спортивный праздник	Воспитатели
Ноябрь	День матери	Развлечение	Музыкальный руководитель, воспитатели

Декабрь	«Новый год у ворот»	Музыкально-театрализованный праздник	Музыкальный руководитель
Январь	Колядки	Театрализованное развлечение	Музыкальный руководитель
февраль	«Наши защитники»	Спортивный праздник	Воспитатели
март	«Весенняя капель»	Музыкальный народный праздник	Музыкальный руководитель
апрель	Физкульт – ура!	Спортивное развлечение	Воспитатели
май	День Победы До свидания, детский сад	Праздник Праздник	Музыкальный руководитель
июнь	Здравствуй, лето!		Музыкальный руководитель
июль	Спортивный праздник «Ах, лето!»	Праздник	Воспитатели
август	«Мой город»	Проект	Воспитатели

4.2. Выставки детского творчества.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Выставка «Огородные фантазии»	Сентябрь/ октябрь	воспитатели
2	Выставка «Наш друг – Светофор»	октябрь	воспитатели
4	Выставка коллекции «Малахитовая шкатулка»	ноябрь	воспитатели
3	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели
4	Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»	март	воспитатели
5	Выставка «Неизведанная планета»	апрель	воспитатели
6	Выставка поделок и рисунков «У Лукоморья»	июнь	воспитатели

4.3. ПЛАН мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма совместно с ГИБДД в МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411 на 2021-2022 учебный год

Цель: сохранение и укрепление физического здоровья детей.

Задачи:

1. Пропаганда здорового образа жизни.
2. Формирование навыков безопасного поведения у воспитанников детского сада.

№ п\п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Дата проведения
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	Издание приказов по «Неделе безопасности»	4 раза в год	Заведующий	
1.2.	Внедрение программ по ОБЖ	Август	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, воспитатели	Сентябрь
1.3.	Внесение изменений в инструкции для детей по правилам поведения во время прогулки, подвижных игр, занятий.	По мере необходимости	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
2. Материально-техническое обеспечение				
2.1.	Оформление и пополнение информационных стендов для родителей по профилактике детского травматизма.	ежемесячно	Ответственный за ПДДТТ в ДОУ, воспитатели	ежемесячно
2.2.	Пополнение методической литературой уголков безопасности, изготовление макетов дорожных перекрестков.	В течение года	Заведующий, ответственный за работу по предупреждению ДДТТ	май
2.3.	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды уголков	В течение года	Воспитатели групп	апрель

	безопасности в группах.			
3. Организационно-содержательная деятельность с педагогами				
3.1.	Консультация для воспитателей: «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» ____	сентябрь	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
3.2.	Подготовка к проведению развлечений с детьми по ПДД	4 раза в год (в соответствии с датами недель безопасности)	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
3.3.	Знакомство с новой методической литературой по ПДД	По мере необходимости	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
3.4.	Анализ работы с детьми и родителями по ПДД в рамках круглого стола	март	Ответственный за работу по предупреждению ДДТТ	
4. Организационно-содержательная деятельность с детьми				
4.1	Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения	еженедельно	Воспитатели групп согласно календарному плану	
4.2.	Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	еженедельно	Воспитатели групп согласно календарному плану	
4.3.	Совместная игровая деятельность педагогов с детьми по ПДД «Улица города» «Мы знакомимся с улицей» «Мы пассажиры» «Профессия - водитель»	Октябрь Январь Март Июнь	Воспитатели групп, согласно плана недели безопасности	
4.4.	Конкурс рисунков по БДД	октябрь	Воспитатели групп	
4.5.	Развлечение по профилактике безопасного поведения на	Октябрь Январь	Воспитатели групп, согласно плана недели безопасности	

	дороге с участием инспектора ГИБДД			
4.6.	Проведение экскурсий на регулируемый пешеходный переход	Июнь	Воспитатели групп, согласно плана недели безопасности	
4.8.	Организация и проведение дидактических, сюжетно-ролевых игр по ПДД	ежеквартально	Воспитатели групп, согласно календарно-тематического плана	
4.9.	Просмотр видеофильмов по ПДД	Октябрь Январь Март Июнь	Ответственный за работу по предупреждению ДДТТ	
5. Взаимодействие с родителями воспитанников				
5.1.	Проведение родительских собраний с выступлением сотрудника ГИБДД с просмотром документального фильма о ситуации травматизма среди детей.	Сентябрь	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
5.2.	Проведение инструктажей по безопасному поведению детей на улице.	По мере необходимости	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
5.3.	Оформление буклетов в уголке для родителей	4 раза в год	Воспитатели групп	
5.4.	Листовки ГИБДД	По мере поступления	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	
5.5.	Информационный бюллетень о ситуации по дорожно-транспортному травматизму на стенд для родителей	ежемесячно	Ответственный за работу по предупреждению ДДТТ	
5.6.	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за	март	Воспитатели групп	

	безопасное движение»			
	Обновление материала в Папке - передвижке «Советы для родителей «Безопасное поведение на дороге»	сентябрь	Воспитатели групп	

Пятый раздел. Взаимосвязь в работе МБДОУ с семьей.

5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.		Зам. зав. по ВМР
2	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
3	Листовки: «Адаптация ребенка к условиям детского сада» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
4	Стенды для родителей: «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском садике своем очень весело живем»; «У нас так принято»; «Театральная афиша»; «Радужная живопись».	Сентябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
5	День открытых дверей; Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение досугов, праздников.	Апрель	Воспитатели Заведующий Музыкальный руководитель Зам. зав. по ВМР

	<p>Заседания родительского комитета, планирование и организация его работы</p> <p>Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа, в составлении Договора с родителями)</p> <p>Участие в Спортивном празднике, посвященному Дню Защитника Отечества; «Неделях здоровья», «Дне открытых дверей»</p> <p>Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки).</p>	<p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Март</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Председатель совета ДОУ</p> <p>Воспитатели</p>
--	---	---	---

5.2.Работа с социумом.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Детская городская больница № 15:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий; • медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. 	В течение года	Заведующий
2.	<p>МБУ ДО ЦДЮ "Созвездие»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация сетевого сотрудничества по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Конструирование из бумаги» 	Сентябрь	Зам.зав по ВМР
2.	<p>Организация взаимодействия со школой № 9, реализующей адаптированные общеобразовательные программы. (Экскурсия в школу, заключение договора)</p>	январь	Зам.зав по ВМР
3.	<p>ТМ ПМПК Центр «Радуга»</p> <p>Участие в семинарах, консультативной деятельности.</p>	В течение года	Специалисты
4.	<p>Региональным центром цифровой трансформации образования ГАОУ ДПО СО «ИРО»: организация обучения педагогов.</p>	В течение года	Все педагоги

5.	Домом-музеем П.П. Бажова: 1.Посещение выставок-экспозиций (В течение года) 2.Экскурсии	В течение года	Воспитатели Родители
----	---	----------------	-------------------------

Шестой раздел. Контроль

6.1.Комплексный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.	май	Заведующий Зам. зав. по ВМР

6.2. Тематический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Состояние работы по организации психолого – педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации Образовательной программы». Цель: состояние организации (эффективности) психолого-педагогической работы по сопровождению воспитанников в условиях реализации Образовательной программы	ноябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2.	Тема: «Состояние работы по профилактике ДДТТ воспитанников в ДОО». Цель: эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	февраль	Заведующий Зам. зав. по ВМР

6.3 Административный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий ответственный за ОТ
2.	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	По плану	Заведующий
3	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей		Заведующий

4	Постоянный контроль за своевременной оплатой родительских средств за содержание ребенка в ДОУ; выполнение плана детодней, уровнем заболеваемости воспитанников.		Заведующий
---	---	--	------------

Седьмой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p>1. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) контроль правильного использования технологического оборудования, оборудования прачечной;</p> <p>3) Использование СИЗ работниками ДОУ..</p> <p>2. Общее собрание работников « Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p> <p>3. Подготовка к отопительному сезону. Пуск тепла.</p> <p>4. Проведение инструктажей на рабочем месте, ОТ и ТБ</p>	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).</p> <p>3. Мероприятия по утеплению воздуховодов в подвале, окон в здание.</p> <p>4. Подготовка инвентаря для работы на участке в зимний период.</p>	Октябрь	Заведующий ДОУ Медицинская сестра
3	<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p> <p>2. Мероприятия по соблюдению мер антитеррора, пожарной безопасности. Эвакуация.</p> <p>3. Очистка тротуаров, крылец от снега</p>	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз

4	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности помещения к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>3. Соблюдение требований безопасности при постройке зимних форм, скульптур.</p> <p>4. Очистка тротуаров, крылец от снега</p>	Декабрь	Заведующий ДОУ Завхоз
5	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p> <p>3. утверждение графика отпусков</p>	Январь	Заведующий ДОУ Ответственный за ОТ
6	<p>1. Составление номенклатуры дел ДОУ.</p> <p>2. Просмотр локальных актов, добавление, внесение изменений.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p>4. Очистка тротуаров, крылец от снега, наледи, сосуллек.</p>	январь	Заведующий ДОУ Завхоз
7	<p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p> <p>3. Выполнения правил ОТ и ТБ на рабочих местах, соблюдения правил электробезопасности.</p> <p>4. Проведение инструктажей на рабочем месте, ОТ и ТБ. Инструктажи по обеспечению охраны жизни и здоровья детей во всех видах деятельности и территории ДОУ.</p> <p>5. Очистка тротуаров, крылец от снега, наледи, сосуллек.</p>	Март	Заведующий ДОУ Завхоз
8	<p>1.Спил тополей.</p> <p>2.Субботник. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).</p> <p>3. Покраска малых форм, соблюдение</p>	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз

	<p>требований безопасных условий при использовании малых форм.</p> <p>4. Подготовка инвентаря для работы на участке</p> <p>5. Составление плана по подготовке учреждения к приемке помещений нового учебного года.</p> <p>6. Мелкий ремонт рабатов, клумб.</p>		
9	<p>1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>	Май	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий, медицинская сестра</p> <p>Заведующий, завхоз, медсестра</p> <p>Заведующий</p>
10	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями.</p> <p>2. Благоустройство территории ДОУ.</p> <p>Ремонтные работы.</p> <p>3. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>4. подготовка документов, актов готовности, испытание оборудования к приемке ДОУ к новому учебному году. Приемка ДОУ.</p> <p>5. Комплектование групп. Тарификация. Работа с кадрами.</p>	Июнь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>

7.2. Укрепление материально-технической базы.

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за расходом сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий
3	<p>Приобрести:</p> <ul style="list-style-type: none"> • хозяйственный инвентарь; • шкаф для медикаментов; • Стульчики детские 	В течение года	Заведующий Завхоз

5	Отремонтировать: - крыльца;	Июнь - август	Заведующий Завхоз
6	Косметический ремонт кабинетов специалистов учителей-логопедов	Июль, август	Заведующий Завхоз
7	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Завхоз
8	Заключение договоров на новый год с организациями.	декабрь	Заведующий