

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательную программу
дошкольного образования**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детского сада компенсирующего вида № 411**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете МБДОУ – детского
сада компенсирующего вида № 411

Протокол от 23.08.2022 № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 411


В.Б. Юрьевских

№ Приказ от 30.08.2022 № 118-в



г. Екатеринбург
2022 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", на основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и постановления Правительства Свердловской области от 18 сентября 2019 года N 591-ПП «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в целях предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в МБДОУ – детский сад компенсирующего вида №411 (далее МБДОУ).

1.3 В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за присмотр и уход за ребенком, посещающего МБДОУ, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования.

1.4 Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МБДОУ.

1.5 При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

1.6 Компенсация выплачивается в следующих размерах:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ, в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

1.7 Порядок предоставления компенсации (в том числе порядок обращения за получением этой компенсации, порядок выплаты этой компенсации и порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи), устанавливается Правительством Свердловской области.

1.8 Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области дифференцировано по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, установленного Правительством Свердловской области.

2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ, и рассмотрения заявления о ее предоставлении

2.1 Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ, рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее - заявление) и принятием решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

2.2 Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет заведующему МБДОУ, реализующей образовательную программу дошкольного образования:

- 1) заявление по форме согласно приложению (*Приложение 1*);
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- 4) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
- 5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (по месту пребывания). Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации устанавливается Министерством социальной политики Свердловской области.

2.3 Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2 - 4 части первой пункта 2 настоящего порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников документов, указанных в подпунктах 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5. части первой пункта 2 настоящего порядка, заведующий МБДОУ снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов (*Приложение 2*).

2.4 Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за предоставлением компенсации, права на ее получение.

2.5 Заведующий МБДОУ принимают решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в части первой пункта 2.2 настоящего порядка.

2.6 Уведомление ((Приложение 3) о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

2.7 Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет руководителю образовательной организации справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

2.8 При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

2.9 Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в части первой пункта 2 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и рассмотрения заявления о ее предоставлении, утвержденного настоящим Постановлением (далее – Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации).

2.10 Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации;
- 3) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 2.2. порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации;
- 4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

2.11 Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

2.12 Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные организации о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2.1. и 2.2. части первой пункта 2 настоящего порядка, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

3. Заключительные положения

3.1 Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

Заведующему МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411

В.Б. Юрьевских

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Дата рождения родителя _____

Адрес прописки _____

Паспорт: дата выдачи _____ серия _____ номер _____

кем выдан _____

Номер СНИЛС _____

Заявление

Прошу выплачивать мне компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

Ребенок _____
(Ф.И. дата рождения ребенка)

Проживающего по адресу _____
(полный адрес)

Контактный телефон _____

Путем перечисления на счет в кредитной организации: _____

(указать наименование кредитной организации, номер филиала и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. Копия сберегательной книжки или карточки (копия договора с р/с)

Дата _____ Подпись заявителя _____

Я, _____

(Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов, с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 6) номер счета по вкладу (счета банковской карты).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Компенсация _____ % Заведующий _____ (_____)

РАСПИСКА
в получении документов для приема обучающегося (воспитанника)
в МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411

Должностное лицо _____
(Должность, Ф.И.О.)

приняла документы для приема обучающегося (воспитанника)

_____ *(ФИО ребенка, дата рождения)*

в МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 452

от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

№	Наименование документа	кол-во	оригинал	копия
1	Заключение ПМПК			
2	Заявление родителей о приемке ребенка в МБДОУ, последующие заявления родителей			
3	Согласие родителей на обработку персональных данных			
4	Согласие родителей на размещение информации о ребенке на сайте МБДОУ			
5	Приказ о зачислении ребенка в МБДОУ			
6	Поименный список			
7	Договор об образовании и дополнительные соглашения к нему			
8	Свидетельство о рождении ребенка			
9	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)			
10	Заявление на компенсацию родительской платы			
11	Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации			
12	Реквизиты банка для перечисления компенсации (платежная система МИР)			
13	Свидетельства о рождении на каждого ребенка в семье (при их наличии)			
14	Прочие документы (при наличии) копия СНИЛС родителя, копия СНИЛС ребенка, справка об инвалидности, удостоверение многодетной матери, документ об установлении опеки, св-во о регистрации по месту пребывания			
15	Документы при зачислении в порядке перевода			
	Ответ на запрос о наличии свободных мест			
	Приказ об отчислении в порядке перевода			
	Поименный список			
	Договор об образовании из предыдущей ОО			

Регистрационный номер заявления _____ от _____.

Дата выдачи расписки: _____

Документы сдал: _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял: _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

О назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411

Уважаемая(ый)

(И.О. родителя, законного представителя)

На основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и постановления Правительства Свердловской области от 20.12.2018г. № 888-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548 – ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», уведомляю Вас о том, что на основании представленных заявления и документов Вам назначена компенсация на ребенка _____ в размере _____

фамилия, имя ребенка

ежемесячно, от среднего размера платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, с учетом фактического посещения ребенком МБДОУ – детского сада компенсирующего вида № 411

Заведующий МБДОУ № 411 _____

В.Б. Юрьевских

Экземпляр получен _____ / _____ /
(подпись) *Ф.И.О. родителя*